***ÁREA LOGÍSTICA***

***ADMINISTRACION DE MATERIALES***

***LOGISTICA***

*Es el proceso de* ***Planificar****,* ***Implementar*** *y* ***Controlar*** *de manera eficiente y económica el* ***flujo*** *y* ***almacenamiento*** *de materias primas, productos en proceso y productos terminados o servicios, con la* ***información*** *relacionada desde el punto de origen hasta el punto de consumo a fin de adecuarse a los requerimientos*

GESTION LOGISTICA

¿Qué es la gestión?

*Es una herramienta indispensable para la competitividad.*

*¿enque consiste?*

*En lograr el menor costo, la mayor rentabilidad, la mejor entrega y en el menor tiempo, sumado a una adecuada y rápida respuesta ante reclamos.*

**Política logística**

*¿Qué se entiende por política?*

*La política se define como:*

* ***Principios rectores establecidos para dirigir acciones***
* ***Instrumentos primarios para coordinar y controlar***
* ***Leyes de conducta para dirigir cualquier acción y que permita enunciar los fines y objetivos, determinar autorizaciones y limitaciones con respecto a la toma de decisiones y facilitar el logro de fines y objetivos propuestos***
* ***Objetivos, modo de pensar y principios en los cuales se basan las actividades de una organización o institución***

*Puede decirse que la política de la organización es el conjunto de normas o disposiciones, escritas o no, destinadas a orientar la toma de decisiones con la finalidad de regular las acciones que han de llevar a cabo los miembros de la institución para lograr objetivos o metas determinados por la alta dirección*

*Es vital que cada elemento de la organización sepa:*

*qué hace,*

*haciaadonde se dirige,*

*con qué fortalezas cuenta,*

*cuáles son sus debilidades,*

*qué riesgos puede afrontar y*

*cuáles límites no debe sobrepasar al dirigir un proceso o al tomar parte en él*

*Con relación al área logística,*

*esto significa conocer los servicios que ésta proporciona y las restricciones con las cuales se enfrenta para cumplir con los procesos y entregar los materiales requeridos en el lugar donde se necesitan y en el plazo y momento oportunos.*

*Es fundamental conocer con toda claridad cómo puede el área logística proporcionarles el servicio que esperan*

*Lo importante de la política o de las políticas,*

*no radica exclusivamente en el conocimiento que de ellas tengan los integrantes del área logística;*

*sino en que las conozcan todas las personas que sin pertenecer al área, mantienen con ésta una relación constante de servicios para el logro de sus fines*

*El conjunto de normas o pautas que se dicten constituirá entonces la* ***“política logística”*** *y ayudará a los niveles de conducción y ejecución a entender la complejidad del manejo de los materiales y la tarea del personal encargado de ello.*

*Para eso se debe facilitar la difusión de la política logística, de manera que la organización en su conjunto tome conciencia de la importancia de prever las necesidades de materiales y de conocer los plazos requeridos para que los artículos requeridos lleguen oportunamente al lugar indicado*

***Presupuesto***

¿Qué es?

Es el cálculo de recursos y gastos que se proyecta realizar en un período determinado para satisfacer las necesidades inherentes al cumplimiento de los objetivos fijados, conforme a un orden de prioridades preestablecido

Para ello se elabora el plan de necesidades valorizado para determinar qué se necesita, cuánto cuesta y de dónde se obtendrán los recursos para afrontar los gastos

Economía determina cuánto es el tope máximo de gastos que se debe prever para el período dado

Una vez aprobado el presupuesto se inicia la ejecución y conforme a lo previsto se obtienen todos los efectos necesarios.

Se analiza qué de lo que se necesita se puede comprar

Una vez recepcionados se efectúa la registración en inventario de los mismos y se hace la distribución de los efectos conforme a las necesidades que cada uno pidió

Se distribuye lo que hay

Se ejecutan las tareas y actividades programadas

Se hace lo que se puede

Se van logrando objetivos

Para finalizar con la misión cumplida

Póngase a rezar para que lo poco que pudo hacer, satisfaga las pretensiones del momento.

**EFECTOS**

* Son todos los elementos necesarios para el equipamiento, mantenimiento y operaciones de las tropas.   
  Incluyen subsistencias para el personal y los animales, vestuarios, equipos, armamento, municiones, combustibles y lubricantes, materiales generales y maquinarias, sus partes, herramientas y repuestos.

**SERVICIOS LOGÍSTICOS**

* **ARSENALES:** Es el servicio logístico organizado, equipado e instruido para cumplir con las funciones logísticas que otorgan a la tropa potencia de fuego, movilidad, medios electrónicos, materiales de ingenieros (excepto construcciones) y equipos químicos, biológicos, radiológicos y nucleares.
* **INTENDENCIA:** Es el servicio logístico organizado, equipado e instruido para cumplir con las funciones logísticas relativas a la alimentación del personal, vestuarios y equipos, alojamiento, materiales de oficina y escritura, muebles, equipos aéreos de intendencia, combustibles y lubricantes, proporcionar ciertos apoyos de personal como baños, desinfección, descontaminación e impregnación del personal y material en escala limitada.
* **SANIDAD:** Es el servicio logístico organizado, equipado e instruido para conservar y recuperar la aptitud psicofísica del personal y cumplir con las funciones logísticas respecto de los efectos médicos, bioquímicos y odontológicos; y realizar el registro necrológico.
* **VETERINARIA:** Es el servicio logístico organizado, equipado e instruido para preservar y recuperar la aptitud física de los animales y satisfacer las funciones logísticas respecto de los efectos de veterinaria; prevenir las zoonosis e inspeccionar los productos alimenticios que consumirá la tropa, cuando se trate de tareas en el campo de la bromatología y contribuir con las tareas emergentes del saneamiento ambiental
* **TRANSPORTE:** Es el servicio logístico organizado, equipado e instruido para satisfacer las exigencias de desplazamiento impuestos al personal y los materiales, por medios no orgánicos del usuario, así como también los equipos, instalaciones y comunicaciones para ejecutar dichos movimientos.
* **CONSTRUCCIONES:** Es el servicio logístico organizado, equipado e instruido para la edificación y/o reparación de las instalaciones permanentes y temporarias requeridas por la Fuerza. Incluye la construcción, mantenimiento, reparación y rehabilitación de estructura, caminos, tuberías, vías férreas, vías navegables interiores, aeródromos, trabajos defensivos y barreras.

**CRITERIOS PARA EL PLANEAMIENTO Y LA EJECUCION LOGISTICA**

* La logística es una responsabilidad de todos los niveles de comando y técnicos
* Todo plan logístico deberá responder y apoyar al plan de operaciones que le da origen, teniendo en cuenta que la situación táctica prevalece sobre la situación técnica.
* Los problemas derivados de las necesidades logísticas no deberán constituir trabas para la conducción operacional, la que deberá prestar especial atención al problema logístico para no crear inconvenientes insalvables.
* LA previsión o anticipación de las medidas que se adopten deberá ser tanto mayor, cuanto más elevado sea el nivel de conducción. Prever con antelación para poder proveer en oportunidad.
* El planeamiento logístico deberá ser centralizado y dinámico. Centralizado a través de una previsión detallada a cargo del mayor nivel de conducción. Dinámico por su actualización permanente y la activa participación de los niveles dependientes.
* La ejecución de las distintas funciones deberá tender a la descentralización y materializada en el menor número de organizaciones necesarias, acordes con la eficiencia del sistema, con una adecuada flexibilidad orgánica, y a través del correcto empleo de los canales de Comando y Técnico.

**ABASTECIMIENTO**

* Determinación de necesidades Es la actividad mediante la cual se combinan las necesidades conocidas y las apreciadas que formarán la base de los cálculos por los que se fijarán y concretarán los requerimientos de la Fuerza o Elementos, de acuerdo con los reglamentos, CCOO, directivas vigentes y planes de empleo de los elementos a apoyar.
* Catalogación Es la actividad mediante la cual se describe, denomina, numera, identifica y clasifica cada artículo o efecto, a fin de facilitar su adquisición, almacenamiento, distribución y uso.
* Obtención Es la actividad administrativa mediante la cual se incorporan al patrimonio del ejercito distintos efectos.
* Control de existencias Es el proceso a través del cual, mediante un sistema de registros e informes, normalmente automático o computarizado, se dispondrá de datos sobre la cantidad, ubicación y estado de los distintos efectos y el trámite de provisión, que constituyen el patrimonio de la Fuerza.
* Almacenamiento Es la actividad mediante la cual se retienen los efectos que esperan ser provistos por el sistema logístico. Incluye la ejecución de las siguientes tareas: control del patrimonio y existencias en depósito, clasificación contabilización, guarda, conservación, protección y manipuleo de los efectos. Incluye el dictado de normas de seguridad, instrucciones particulares y la elaboración de la documentación correspondiente
* Distribución Es la actividad que consiste esencialmente en la asignación y entrega de los efectos al usuario. Conjuntamente con las actividades de determinación de necesidades y obtención, constituyen lo que se denomina el “Ciclo Logístico
* Evacuación de abastecimiento Es la actividad que consiste en enviar hacia retaguardia todos los efectos no necesarios en los elementos, con la finalidad principal de liberar a las tropas, de todo aquello que pueda limitar o restringir su aptitud para el combate
* Disposición final Es la actividad logística mediante la cual se determina el trámite a dar a los efectos finales irrecuperables, obsoletos o que han perdido sus condiciones; antes de su baja del patrimonio, incluye el ulterior aprovechamiento.
* Baja Es la actividad que consiste en eliminar los efectos, inservibles o no, del cargo de los elementos, y, cuando correspondiere, del patrimonio de la Fuerza.

**ESTADO DE MANTENIMIENTO**

* El Oficial Logístico deberá mantener actualizado el estado de mantenimiento, en todos los servicios logísticos, de todos los elementos apoyados, excepto en Construcciones, sean o no responsables del mantenimiento de los Ef(s) de dichos Servicios.
* Lo expresado precedentemente significa que los Oficiales Logísticos deberán recibir la información correspondiente de otros elementos logísticos que cumplan funciones de mantenimiento, para disponer de información actualizada la situación de su jurisdicción. Estos elementos logísticos tendrán la obligación de proporcionar información actualizada.
* Todos los elementos usuarios deberán mantener actualizado su estado de mantenimiento, ante el escalón de apoyo correspondiente.

**OPERACIONES EN GENDARMERÍA NACIONAL**

PRIMERA GRAN CLASIFICACIÓN

* POLICIALES
* MILITARES
* MOVIMIENTOS Y DESCANSOS

OPERACIONES POLICIALES

* CONTROL
* PROTECCIÓN
* INTERVENCIÓN
* CONTRA EL CRIMEN ORGANIZADO
* APOYO A LA POLÍTICA EXTERIOR

OPERACIONES DE CONTROL

CVF (CONTROL Y VIGILANCIA DE FRONTERA)

\* CFI (CONTROL FRONTERA INTENSIVO)

\* CFIR (CONTROL FRONTERA INTENSIVO Y REFORZADO)

CF (CIERRE DE FRONTERA)

\* CFTE (CIERRE FRONTERA CON TRÁNSITO ENCAUZADO)

\*CTF (CIERRE TOTAL DE FRONTERA)

CONTROL DE ÁREAS Y LOCALIDADES

SEGURIDAD VIAL

PROTECCIÓN DEL AMBIENTE

SEGURIDAD AEROPORTUARIA